Plan de Trabajo y Metodología: Consultoría Inventario de Bienes Culturales Muebles Asociados a Prácticas de Memoria Medio Magdalena

1. Presentación

El presente Plan de Trabajo tiene como propósito proyectar y organizar las acciones necesarias para la ejecución de la consultoría titulada: *"Realizar las listas preliminares y valoración de los bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria de hechos victimizantes y resistencias en seis (6) municipios del Magdalena Medio".*

Este documento se construye con base en el Anexo Técnico, los *Lineamientos metodológicos del Ministerio de Cultura para el inventario del patrimonio cultural mueble*, así como en los principios orientadores del enfoque participativo, diferencial y territorial. Su finalidad es asegurar que el proceso de identificación, valoración y documentación de los bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria de hechos victimizantes y de resistencia en seis municipios del Magdalena Medio, se realice con el máximo rigor técnico, metodológico y ético, garantizando al mismo tiempo una relación respetuosa, horizontal y cuidadosa con las comunidades participantes.

Las acciones proyectadas con las comunidades locales permiten la elaboración de listas preliminares, fichas técnicas y criterios de valoración cultural, con miras a su reconocimiento, protección y divulgación.

El plan de trabajo se estructura por fases y contempla, en cada una de ellas, las dimensiones técnica, metodológica y logística. El enfoque del equipo consultor parte del reconocimiento de la memoria como práctica viva y situada, y del patrimonio como construcción colectiva, por lo cual el diálogo con las comunidades, sus saberes, relatos y objetos es el núcleo del trabajo propuesto.

2. Alcance

El Plan de trabajo, tiene como alcance la identificación, documentación, valoración (Listas preliminares) y formulación de acciones de protección y divulgación de los bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria relacionadas con hechos victimizantes y procesos de resistencia, en seis municipios del Magdalena

Medio: Cantagallo, Morales, Simití, Barrancabermeja, San Pablo y Santa Rosa del Sur.

Está dirigido a la articulación con personas, organizaciones y comunidades que han sido víctimas del conflicto armado colombiano, y en concreto, aquellas que conservan, protegen o tienen vínculo directo con bienes significativos para la memoria colectiva de sus territorios. La población destinataria incluye líderes, sabedores, colectivos, gestores, propietarios, custodios de bienes, organizaciones de base, agrupaciones culturales y otras expresiones comunitarias que han desarrollado procesos simbólicos de reparación, memoria o resistencia.

3. Metodología

Es una investigación cualitativa, participativa y contextual, orientada a identificar y valorar bienes culturales muebles en diálogo con comunidades víctimas del conflicto armado.

3.1. Enfoque Metodológico

Dada la naturaleza del plan de trabajo, cuyo eje central son los saberes de las comunidades que han vivido los impactos del conflicto armado en Colombia, la presente propuesta investigativa es cualitativa, participativa y contextual. De manera que permita abordar la dimensión simbólica de los bienes muebles y relatos patrimoniales; permite propiciar encuentros de diálogo, en entornos específicos de características sociales y culturales.

Esta investigación reconoce que el conocimiento se produce en relación directa con los entornos sociales, culturales e históricos concretos, y no desde marcos generales o externos. Este enfoque reconoce el saber comunitario como eje epistémico fundamental y otorga un lugar central a las memorias, relatos y prácticas culturales que configuran el patrimonio cultural mueble vinculado a hechos victimizantes y a procesos de resistencia.

En esta investigación los sujetos, son reconocidos no solo como actores culturales, sino también como agentes activos, transformadores de su realidad social, que han vivenciado múltiples formas de violencia y que han desplegado diferentes acciones y estrategias de resistencia que reivindican su lugar como sujetos de derecho, con una voz y una historia por contar.

En este sentido, los bienes muebles que emergen en el proceso investigativo no son concebidos como simples objetos, sino como portadores de memorias significativas, afectivas y sociales. Por esta razón, la investigación incorpora un

enfoque de víctimas y de acción sin daño, que tiene en cuenta la singularidad de cada persona, siendo cuidadosos como interventores de no generar un discurso de estigmatización, revictimización o dar por sentado imaginarios que no correspondan a la realidad de las comunidades. Para lo anterior, será crucial la valoración diagnóstica que se realiza en cada acercamiento a la comunidad mediante los talleres participativos, la observación participante y las entrevistas semiestructuradas.

Enfoques:

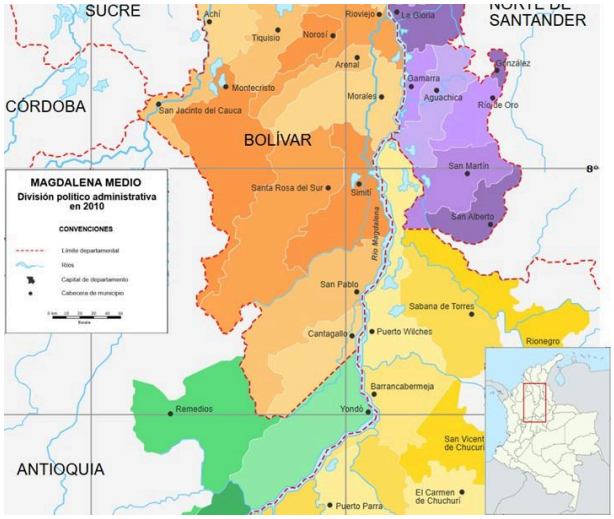
- **Enfoque cualitativo:** la investigación cualitativa busca comprender fenómenos sociales desde los significados que las personas les atribuyen, privilegiando la interpretación, la profundidad contextual y la interacción entre el investigador y los participantes. En este proyecto, el análisis cualitativo se fundamenta en bienes culturales muebles identificados y descritos técnicamente (tipo de bien, subgrupo, materiales, técnicas, estado de conservación, entre otros) cuya existencia y características guardan una relación estrecha con las memorias, prácticas y procesos de resistencia de las comunidades
- **Enfoque participativo:** aunque el tiempo en campo es limitado, las metodologías a emplear (talleres y Fichas de valoración socio-cultural) buscan generar espacios de participación efectiva para las comunidades.
- **Enfoque contextual:** reconoce que todo conocimiento es situado, es decir, producido desde condiciones históricas, territoriales, sociales y culturales específicas, que deben ser reconocidas en la construcción metodológica.
- **Enfoque de víctimas y de acción sin daño:** el enfoque de víctimas reconoce a las personas afectadas por el conflicto como sujetos de derechos, cuya experiencia debe ser dignificada y reparada simbólicamente. El enfoque de acción sin daño se centra en evitar que las intervenciones investigativas generen nuevas afectaciones o revictimizaciones en las comunidades.

3.2. Territorio y población participante

El plan de trabajo se desarrollará en seis municipios estratégicos del Magdalena Medio, una región históricamente afectada por el conflicto armado, con fuerte presencia de procesos comunitarios de memoria, reparación y resistencia cultural: Cantagallo, Morales, Simití, Barrancabermeja, San Pablo y Santa Rosa del Sur.

La región del Magdalena Medio ha sido epicentro del conflicto armado en Colombia y un escenario clave en los procesos de resistencia y construcción de memoria colectiva. Esta área interdepartamental fue escenario de enfrentamientos

entre guerrillas (como el Bloque Magdalena Medio de las FARC), paramilitares y fuerzas estatales, con graves violaciones de derechos humanos y del Derecho Internacional Humanitario, que dejaron heridas profundas en las comunidades.



Desde la década de 1980, el desplazamiento forzado ha impactado especialmente esta región: entre 1984 y 2018 se reportaron más de 427.795 víctimas, representando una proporción significativa del total nacional (Briceño, 2020). Barrancabermeja fue uno de los municipios más afectados, con cerca de 54.070 personas reconocidas como víctimas al cierre de 2023 (UARIV,2024).

Es por ello que hacer memoria en el Magdalena Medio es una tarea imperativa, no sólo como ejercicio de reparación simbólica y dignificación de las víctimas, sino como una apuesta por la reconstrucción del tejido social en un territorio históricamente marcado por la violencia.

De manera que, la población con la que se trabajará en los espacios de recolección de información está compuesta por personas, líderes, comunidades, agrupaciones, colectivos, organizaciones de base y demás expresiones comunitarias que hayan sido víctimas del conflicto armado, con hechos victimizantes reconocidos en el marco de la Ley de Víctimas. Así mismo, se incorporará información de organizaciones sociales e institucionales que atienden a población víctima en los municipios de Cantagallo, Morales, Simití, Barrancabermeja, San Pablo y Santa Rosa del Sur:

- **Personas, líderes y comunidades,** que hayan padecido hechos victimizantes reconocidos en la Ley 1448 de 2011 (Ley de Víctimas), tales como desplazamiento forzado, violencia sexual, homicidios, desapariciones, confinamiento, entre otros.
- **Agrupaciones, colectivos, consejos comunitarios, organizaciones de base y expresiones culturales comunitarias,** que hayan desarrollado procesos de resistencia, memoria, cuidado o reapropiación simbólica frente al conflicto armado y que sean compuestos por población víctima del Conflicto Armado.

- **Organizaciones sociales e institucionales que trabajan con población víctima**, incluyendo aquellas que prestan servicios psicosociales, culturales, jurídicos o educativos en los municipios priorizados.

3.3. Fases de implementación

El desarrollo de la consultoría se estructura en cuatro fases principales que articulan progresivamente los objetivos del Plan de trabajo. Cada fase contempla acciones específicas que responden a las dimensiones técnica, logística, metodológica, teórico-conceptual, documental-administrativa y comunitaria/psicosocial. A continuación, se presenta una descripción general de cada una:

Fase 1. Actividades preliminares:

En esta fase se espera establecer las condiciones necesarias para la implementación efectiva del plan de trabajo, mediante la articulación de las dimensiones técnica, logística, metodológica y teórico-conceptual, que permitan la identificación, valoración y contextualización del patrimonio cultural mueble vinculado al conflicto armado, con base en los *Lineamientos para el inventario del patrimonio cultural mueble*.

Corresponde al alistamiento inicial del plan de trabajo, que incluye la elaboración del plan de trabajo, la definición de la metodología, el cronograma, y la identificación de actores clave en los seis municipios de intervención. En esta etapa se realiza la revisión de lineamientos técnicos, el diseño de instrumentos, y la planificación logística y comunitaria necesaria para el desarrollo de los talleres territoriales.

Asimismo, durante esta fase se realizará un mapeo preliminar de bienes culturales muebles, que de manera estratégica, permitirán orientar el trabajo de campo. Este mapa, estará clasificado por municipio, tipo de bien y posible vinculación a la memoria, ubicación tentativa, fuentes o actores que lo refieren.

Entregables asociados:

- Plan de trabajo detallado, incluyendo metodología y cronograma.
- Base de datos de actores clave: personas, colectivos, fundaciones, líderes sociales, entidades territoriales.

Fase 2. Trabajo de campo

Para el desarrollo de la fase dos se tiene como objetivo realizar el trabajo de campo participativo en los territorios priorizados, mediante la implementación de talleres con comunidades locales para el reconocimiento, identificación y valoración del patrimonio cultural mueble asociado a hechos victimizantes y procesos de resistencia, asegurando la documentación participativa, el registro fotográfico y la recolección de información desde un enfoque territorial y diferencial.

Implica la realización de encuentros presenciales con las comunidades en cada uno de los municipios durante los meses de septiembre y octubre. Se llevarán a cabo talleres participativos, se identificarán y valorarán los bienes culturales muebles vinculados a prácticas de memoria y resistencia, además de la recolección de datos en fichas de valoración socio-cultural, entrevistas semiestructuradas y el diligenciamiento de fichas de levantamiento de información de bienes. Esta fase contempla la implementación metodológica en campo, el acompañamiento psicosocial, el registro fotográfico y audiovisual, y la documentación de las relatorías.

Adicionalmente, en esta fase se inicia el trabajo de gestión documental que contempla la recolección de información de manera sistemática y codificada, facilitando el análisis en la fase siguiente.

Entregables asociados:

- Informes de actividades: Uno por cada taller (6 en total), entregado en un plazo de tres días hábiles posteriores a la realización.

Fase 3. Procesamiento de la información

Mediante metodologías de análisis cualitativo, y estrategias de gestión documental, durante esta fase se busca integrar, clasificar e interpretar la información recolectada mediante entrevistas, talleres, observación participante, fichas de levantamiento de información del bien y registros fotográficos, para construir las listas preliminares de bienes culturales, muebles con valor significativo, desde un enfoque técnico, territorial, histórico y simbólico, asociadas a prácticas de memoria de hechos victimizantes y resistencias en los 6 municipios focalizados.

Una vez se ha construido la versión preliminar de las fichas de valor colectivo, se hará su validación, con las comunidades de referencia correspondientes, mediante formularios en línea y apoyo de los enlaces territoriales.

Entregables asociados:

- Lista preliminar y valoración

Fase 4. Propuesta de acciones de protección y divulgación

Después de una revisión técnica diagnóstica, con detalle de cada bien mueble, se espera formular un conjunto de acciones orientadas a la conservación, circulación y apropiación social del patrimonio cultural mueble identificado, considerando las características específicas de los bienes, los contextos comunitarios, las narrativas vinculadas y los lugares asociados.

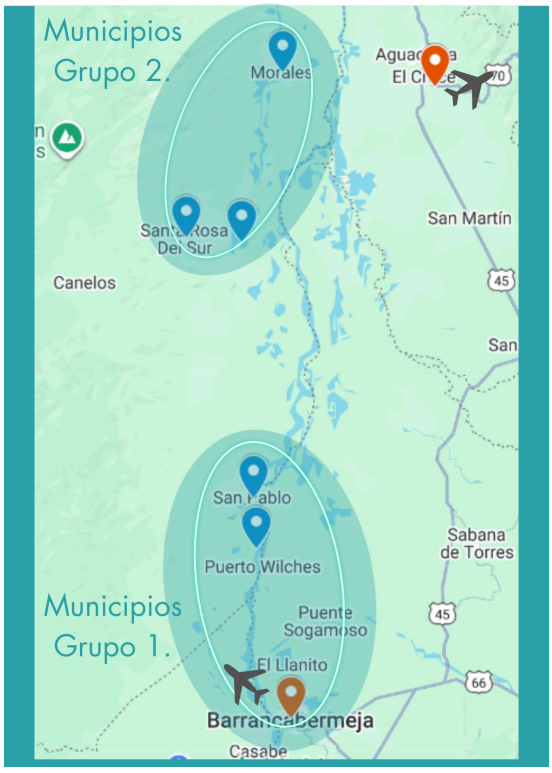
A partir de los bienes y memorias identificados, se formulan propuestas para su conservación, circulación y puesta en valor. Se elaboran los productos finales requeridos por la consultoría, incluyendo el plan de divulgación, las memorias de los talleres, el registro fotográfico y los insumos para publicación.

Entregables asociados:

- Plan de divulgación y conservación: Documento que describe acciones, propuestas para la protección y puesta en valor del patrimonio identificado, para cada bien material en la lista.
- Memorias de los talleres.
- Insumos para publicación: Material editado para posible publicación institucional.
- Fotografías en alta resolución 300 dpi, formato TIFF o JPG.

3.4. Jornadas de campo

Durante los meses de septiembre y octubre, se desarrollarán cuatro jornadas de campo articuladas para abordar tanto la dimensión cualitativa como el registro técnico de los bienes culturales muebles vinculados a la memoria.



Las primeras dos jornadas: estarán dedicadas al levantamiento de información cualitativa mediante la visita a tres municipios por jornada (Grupo 1. San Pablo, Cantagallo y Barrancabermeja. Grupo 2. Morales, Santa Rosa del sur y Simití), en las que se realizarán talleres

participativos, entrevistas semiestructuradas y recorridos por lugares de memoria, con la participación de la antropóloga, la profesional psicosocial y el enlace territorial, permaneciendo hasta dos días en cada municipio según las necesidades.

Las dos jornadas siguientes se enfocarán en el levantamiento de información técnica de los bienes identificados, registrando de manera individual sus características físicas, estado de conservación y documentación fotográfica, en visitas por municipio, a cargo de la restauradora, la fotógrafa y el enlace territorial.

Jornadas	Objetivo	Actividades	Equipo técnico y profesional
2 jornadas de levantamiento de información cualitativa	Visita a 3 municipios en cada jornada, para el levantamiento de información cualitativa.	Realización de un taller en cada municipio, visitas a lugares de memoria.	Antropóloga, psicosocial y enlace territorial.
2 jornadas de levantamiento de información de los bienes	Visita a 3 municipios en cada jornada, para el levantamiento de información de los bienes.	Levantamiento de información de los bienes, uno a uno y fotografías.	Restauradora, fotógrafa y enlace territorial

3.4.1. Itinerario de jornadas de campo

El trabajo de campo se estructuró en cuatro jornadas de trabajo en campo, distribuidas en los meses de septiembre (para talleres participativos, entrevistas y visitas) y octubre (para el levantamiento técnico y fotográfico de los bienes). Las jornadas incluyen desplazamientos por vía aérea, fluvial y terrestre, y fueron organizadas por bloques territoriales para optimizar tiempos, recursos y cobertura.

ACTIVIDADES Y LUGARES. Jornada 1 de levantamiento de información Cualitativa				
Fecha	**Municipio**	**Actividad**	**Lugar hora**	**Observaciones**
15 sept	Cantagallo	Taller	Casa de la Cultura 2-5 pm.	Llegada desde Bogotá a Barrancabermeja (aéreo) y desplazamiento a Cantagallo (fluvial)
16 sept	San Pablo	Taller	Salón Comunal 9-12	Traslados fluviales San Pablo – Cantagallo

17 sept	San Pablo y Cantagallo	Visitas	Municipio	Visitas en los dos municipios. Retorno fluvial
18 sept	Barrancabermeja	1 taller	Casa de la juventud 9-12	2 talleres.
		1 taller	Ciudadela educativa del Magdalena Medio 2-5	
19 sept	Barrancabermeja	Visitas	Disponibilidad de tiempo	Retorno a Bogotá

Entre el 15 y el 19 de septiembre de 2025, se planteó el desarrollo de talleres comunitarios y visitas en los municipios de Cantagallo, San Pablo y Barrancabermeja. Se realizarán talleres en la Casa de la Cultura, el Salón Comunal y la Ciudadela Educativa del Magdalena Medio, así como recorridos de reconocimiento en los territorios, incluyendo la planeación de visitas domiciliarias. El 19 de septiembre se destinó a visitas complementarias en Barrancabermeja y posterior retorno a Bogotá.

ACTIVIDADES Y LUGARES Jornada 2 de levantamiento de información cualitativa				
Fecha	**Municipio**	**Actividad**	**Lugar hora**	**Observaciones**
21 sept	Morales	Taller	Centro de Reunión 2-5 pm.	Llegada desde Bogotá a Aguachica (aéreo) y desplazamiento a Morales
22 sept	Morales	Visita	Municipio	Traslado a Santa Rosa del sur
23 sept	Santa Rosa del Sur	Taller y visitas	Multiservicios Las Palmas 9-12 am	Visitas en la tarde
24 sept	Simití	Taller y visitas	Centro de reunión Pendiente 9-12 am	Viaje temprano, taller y visitas en la tarde.
25 sept	Simití, Santa Rosa del Sur	Visitas	Municipio.	Traslado desde San Pablo 4:30 Regreso desde Barrancabermeja de Bogotá.

Del 21 al 25 de septiembre de 2025, se continuará con el trabajo cualitativo en los municipios de Morales, Santa Rosa del Sur y Simití, iniciando con el desplazamiento desde Bogotá hacia Aguachica, y de allí a Morales por vía terrestre. En cada municipio se realizarán talleres participativos en horario matutino y vespertino, seguidos por visitas en campo para ampliar la caracterización de actores, bienes y contextos. La jornada culminará el 25 de septiembre con el cierre de visitas en Santa Rosa y Simití, y el retorno logístico hacia Barrancabermeja para tomar el vuelo de regreso a Bogotá.

Jornada 1 de levantamiento de información de los bienes**				
Fecha	**Municipio**	**Actividad**	**Lugar hora**	**observaciones**
6 de octubre (fechas tentativas)	San Pablo	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Llegada desde Bogotá a Barrancabermeja (aéreo) y desplazamiento a Cantagallo (fluvial)
7 de octubre (fechas tentativas)	Cantagallo	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Traslados fluviales San Pablo – Cantagallo
8 de octubre (fechas tentativas)	Barrancabermeja	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Visitas en los dos municipios. Retorno fluvial
9 de octubre (fechas tentativas)	Barrancabermeja	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Retorno a Bogotá

Aunque estas fechas aún se encuentran sin concertar, se espera que la primera semana de octubre se lleve a cabo el trabajo de recolección técnica y fotográfica de los bienes culturales muebles en los municipios de San Pablo, Cantagallo y Barrancabermeja. En todo caso, las fechas y dinámicas del levantamiento de información de bienes están sujetas a los resultados de las jornadas de campo de levantamiento de información cualitativa. Las jornadas de campo se enfocarán en aplicar las fichas de levantamiento de información del bien, tomar registros visuales de calidad y documentar aspectos relevantes para la valoración técnica y diagnóstico de conservación. Las actividades se organizarán de manera intensiva por municipio, garantizando la trazabilidad y codificación de los registros.

Jornada 2 de levantamiento de información de los bienes				
14 de octubre (fechas tentativas)	Morales	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Llegada desde Bogotá a Aguachica (aéreo) y desplazamiento a Morales
15 de octubre (fechas tentativas)	Santa Rosa del Sur	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Traslado a Santa Rosa del sur
16 de octubre(fechas tentativas)	Simití	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Visitas en la tarde
17 de octubre(fechas tentativas)	Regreso	Visita y fotografía	Municipio jornada de trabajo	Viaje temprano, taller y visitas en la tarde.

Es de aclarar que las fechas y dinámicas del levantamiento de información de bienes están sujetas a los resultados de las jornadas de campo de levantamiento de información cualitativa. Del 14 al 17 de octubre, se replicará el ejercicio de documentación técnica en los municipios de Morales, Santa Rosa del Sur y Simití. Con base en las rutas planificadas, el equipo se desplazará desde Bogotá hacia Aguachica y de allí hacia los municipios, realizando el levantamiento y registro de los bienes identificados durante los talleres previos. Las actividades concluyen con el retorno a Bogotá el 16 de octubre, cerrando el ciclo de trabajo de campo con la totalidad de municipios cubiertos.

3.5. Recolección de la información

Para la recolección de información, se implementará un enfoque metodológico cualitativo y participativo, que permite captar tanto las características físicas de los bienes culturales muebles como los sentidos culturales, históricos y simbólicos que les atribuyen las comunidades.

En este marco, se utilizarán diversas técnicas de recolección de información, entre ellas la observación participante, las entrevistas semi-estructuradas, los talleres participativos, el uso de Fichas de levantamiento de información del bien y el registro fotográfico técnico. Esto basado en unos criterios de valoración tanto técnicos como socioculturales, asociados a los bienes muebles identificados.

3.5.1. Criterios de valoración técnica y cultural de los bienes

En el marco del proceso de identificación y documentación de bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria y resistencia, resulta fundamental

establecer criterios claros y sistemáticos de valoración. Estos criterios no sólo orientan la clasificación y el análisis de los objetos registrados, sino que también garantizan la legitimidad, coherencia y trazabilidad del inventario resultante. Su función principal es permitir una comprensión integral de cada bien, articulando tanto sus características materiales y condiciones de conservación, como los significados culturales, simbólicos y emocionales que las comunidades le atribuyen.

Teniendo en cuenta lo anterior se definen dos grandes categorías de valoración. Por un lado, los criterios de valoración técnica, que recogen información relativa a la tipología, estado de conservación, procedencia, dimensiones, materiales y condiciones físicas de los bienes. Por otro lado, los criterios de valoración cultural y simbólica, que permiten identificar los valores históricos, afectivos, representativos y sociales atribuidos por las comunidades, a partir de sus narrativas, prácticas y usos.

Criterios de valoración técnica (intrínsecos del objeto)

Estos criterios están orientados a la descripción objetiva, material y funcional del bien cultural mueble. Se derivan principalmente de las fichas de levantamiento de información del bien y responden a lineamientos del Manual para inventarios de bienes culturales muebles, además de elementos relacionados con la evaluación de riesgos del bien.

Sus criterios se derivan de la descripción física del bien como: la constitución del bien, sus características morfológicas, cronología, estado de conservación, autoría, ubicación actual (nombre del inmueble, localización dentro del inmueble), entorno del bien (tipo de espacio, características del lugar). Además, se encarga de evaluar los factores de riesgo en el entorno, indicaciones de deterioro, uso y función actual, manipulación y prácticas de cuidado

Criterios de valoración cultural, simbólica y social

Este criterio, busca interpretar el valor que las comunidades atribuyen a los bienes desde sus propios marcos culturales, emocionales, simbólicos e históricos. See enfocan en la significación colectiva, es decir, cómo un bien cultural se inscribe en las memorias, identidades, prácticas y afectos de una comunidad. Son fundamentales para definir la representatividad cultural del bien.

- **Valor estético:** apreciación visual o sensorial de la comunidad, aspectos físicos que llaman la atención.
- **Valor histórico:** hecho originario que da sentido al bien, transformaciones a lo largo del tiempo, historia en la vida comunitaria, usos históricos o conmemorativos, etc.
- **Valor simbólico:** que corresponde al vínculo emocional o afectivo, representación de personas, grupos o eventos; significados atribuidos por la comunidad, posibles elementos de identidad y memoria
- **Significación cultural:** Se refiere a la relación con hechos del conflicto armado, su función en procesos de resistencia o sanación simbólica, representación de valores, prácticas o creencias colectivas.

3.5.2. Métodos, técnicas guías e instrumentos de recolección de datos

La aplicación de las técnicas e instrumentos propuestos se realizará de manera planificada y diferenciada durante las visitas a los municipios. En cada jornada territorial, todos los profesionales del equipo que acompañen el proceso serán responsables de diligenciar sus respectivos instrumentos, con el fin de registrar las dinámicas, interacciones, prácticas de cuidado y elementos contextuales relevantes para el análisis.

Método	Técnica	Instrumentos y guías
Observación directa	Registro in situ	• Ficha de levantamiento, valoración y conservación del bien
Observación participante	Escucha activa y registro narrativo	• Guía básica de observación participante • Ficha de valoración socio-cultural final • Formato de relatoría
Entrevista semiestructurada	Conversación guiada	• Guía de la entrevista
Taller participativo	Sistematización de actividades y narrativas en una relatoría del taller	• Guía Taller de Memoria y Patrimonio • Formato de relatoría

		• Ficha de valoración socio-cultural comunidad
Documentación fotográfica	Documentación visual	• Equipo fotográfico • Guía de fotografía
Revisión de fuentes secundarias	Mapa de actores	• Matriz de mapa de actores



Instrumentos de recolección de datos

En el marco de la metodología cualitativa y participativa adoptada para este proyecto, se han diseñado distintos instrumentos de recolección, con el propósito de capturar tanto las características técnicas de los bienes culturales muebles, como los sentidos históricos, simbólicos y sociales que les atribuyen los sujetos y comunidades.

Estas herramientas técnicas y operativas esperan recoger y registrar información de forma sistemática, coherente y replicable. Cada instrumento cumple una función específica dentro del proceso investigativo y metodológico, y está orientado a alimentar productos concretos del proyecto.

Instrumentos (Formatos, matrices, guías y herramientas)	**Descripción**	**Fin**	**Producto o insumo asociado**

Matriz mapa de actores	Herramienta de sistematización preliminar que identifica organizaciones, colectivos y actores comunitarios clave en cada municipio.	Focalizar los participantes estratégicos para los talleres, entrevistas y seguimiento, garantizando representatividad y diversidad territorial y sectorial.	para convocatorias, entrevistas y talleres. Focalización territorial y comunitaria del proceso.
Relatoría	Registro narrativo y sistemático de cada taller, incluyendo observaciones del equipo, acuerdos, dinámicas emergentes y observaciones	Documentar el taller y recuperar insumos cualitativos relevantes para el análisis y dejar trazabilidad del proceso metodológico en campo.	Insumo para informes de actividades y ficha de valoración cultural final
Ficha de Valoración Socio Cultural comunidad	Formato participativo para valorar el significado cultural, simbólico e histórico de los bienes.	Registrar colectivamente la significación cultural atribuida por las comunidades o sujetos.	Aporta insumos para el análisis de contenido, la valoración final y el enfoque comunitario de la lista preliminar.
Ficha de Valoración Socio Cultural Final	Formato final que valora el significado cultural, simbólico e histórico de los bienes.	Elaborar una valoración técnica y argumentada que combine lo comunitario, las observaciones con los criterios establecidos.	Valoración final del bien, sistematización para publicación, insumos para definir su significación cultural.
Ficha de levantamiento de información del bien	Formato técnico que registra tipología, dimensiones, materiales, estado de conservación, así como otros aspectos relacionados con el diagnóstico del estado del bien.	Generar información técnica y diagnóstica del bien mueble.	Lista preliminar, valoración, diagnóstico de conservación, matriz de riesgos y recomendaciones.
Entrevista semiestructurada	Conversaciones guiadas para explorar significados, historias y memorias asociadas a los bienes.	Recoger información cualitativa individual para enriquecer la valoración sociocultural.	Análisis de contenido y triangulación con ficha de valoración socio cultural y observaciones.
Formulario de Preinscripción	Recoge datos básicos, organizativos y sociodemográficos de los participantes.	Caracterizar perfiles de participantes y facilitar los análisis.	Base de datos sociodemográfica para el análisis y el enfoque diferencial.
Guía metodológica del taller	Documento que orienta el diseño, ejecución y sistematización de los talleres participativos.	Estandarizar el enfoque y asegurar que las dinámicas recojan información clave de manera coherente.	Fichas de valoración, relatorías, insumos para análisis de contenido.
Guía de registro fotográfico técnico	Protocolo que orienta el registro visual de los bienes (iluminación, escala, fondo, codificación, etc).	Garantizar la calidad técnica y trazabilidad del registro visual.	Anexos fotográficos, ficha técnica, lista preliminar, archivo digital y publicación final.

Guía de observación psicosocial	Herramienta para observar alertas de riesgo emocional o conductual durante el taller.	Permite activar mecanismos de cuidado y articular con rutas de atención.	Desarrollo del taller

Mapa de Actores: Es una matriz de actores clave. Sirve para la recolección y uso de datos de contacto de las organizaciones aliadas y de organizaciones de población víctima que pueden tener bienes culturales muebles asociados a hechos victimizantes o procesos de resistencia en el marco del conflicto armado.

Datos de persona de contacto	Nombres
	Apellidos
	Identificación
	Cargo
	Teléfono
	Lugar de residencia
	Zona
	Correo electrónico
Datos de la Organización	Nombre de la Organización
	Tipo de organización
	Descripción (asociación, consejo, cooperativa, etc.)
	Rol de la organización en el proceso
	Relación con el proyecto
	Ubicación de la organización
	Teléfono de la organización
	correo electrónico
	Zona de influencia de la organización

Relatoría: la relatoría se elaborará cada vez que se realice un taller y estará a cargo del dinamizador de la actividad. Su diligenciamiento es obligatorio en campo y se realizará utilizando el formato *Relatoría*. Cada relatoría constituirá el insumo principal para la elaboración de los informes de actividad que se presentarán a la supervisión del contrato tres días después de cada actividad.

RELATORÍA V.1.				
Actividad	*Taller de Memoria y Patrimonio*			
	Fecha		**Municipio**	

Equipo facilitador		**# de participantes**		
Objetivo de la actividad	Identificar, describir y valorar de forma colectiva los bienes culturales muebles significativos para la comunidad, reconociendo su valor simbólico, histórico y afectivo, en el marco de los hechos victimizantes y los procesos comunitarios de resistencia y memoria.			
Participación Comunitaria	Representatividad (organizaciones presentes, grupos etarios, género, pertenencia étnica, otros aspectos relevantes):			
	Nivel de participación de la comunidad (activa, moderada, pasiva)			
	Liderazgos emergentes identificados (roles comunitarios con mayor participación)			
Descripción general	Resumen descriptivo de la jornada			
	Identificación de situaciones de riesgo psicosocial que requieran revisión o derivación. Si aplica.			
Identificación de bienes muebles	Tipología(s) lugar(es) de memoria (si aplica)		**Localizaciones**	
	Bienes muebles identificados			
	Proceso(s) de memoria, resistencias o hechos a los cuales están asociados			
	Tipos de bienes, descripción de uso y función. (Clasificación)			
	Temáticas recurrentes, si la hay			

	Estado de Conservación	
Dificultades en la jornada		
Evaluación metodológica: Responde estas preguntas de 1 a 5, a tu juicio, donde 1 = Totalmente en desacuerdo, 2 = En desacuerdo, 3 = Ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 = De acuerdo, 5 = Totalmente de acuerdo		
La metodología del taller facilitó la participación activa y significativa de los y las participantes.		
Las actividades, materiales y tiempos fueron adecuados para lograr los objetivos del taller.		
El taller promovió el reconocimiento y la valoración comunitaria de los bienes culturales muebles.		

Ficha de valoración socio-cultural: la Ficha de valoración socio-cultural, es un instrumento de registro cualitativo diseñado para documentar de manera sistemática las actividades de campo. Recoge información clave. Incluye una sección de hallazgos relevantes que permite consignar los elementos emergentes en las narrativas sobre los bienes identificados, asociadas a observaciones contextuales y valoraciones comunitarias desde criterios simbólicos, históricos y estéticos. Esta ficha presenta una versión comunitaria, que valora los bienes desde los sentidos simbólicos, históricos, sociales y estéticos.

Asimismo, esta ficha presenta una versión final, que responde a las mismas dimensiones, es más técnica y se alimenta de diferentes fuentes para su elaboración por el equipo profesional de la consultoría.

Ficha de Valoración Socio-Cultural V1.				
Municipio				
	Fecha		**Lugar**	
Código identificador del bien o los bienes		**Nombre colectivo del Bien**		
Persona u organización				

que custodia el bien			
Valoración histórica	**Origen**	¿Desde cuándo existe el bien en la comunidad?	
		¿Qué hecho da orígen al bien?	
	Trayectorias y transformaciones	¿El objeto ha cambiado con el tiempo?	
		¿Cuál es su historia en la vida comunitaria?	
		¿En qué momentos se usa?	
		Acciones de conservación simbólica sugeridas por la comunidad	
Contexto del bien	**Situación del entorno (Seguridad, accesibilidad)**		
	Eventos recientes asociados al bien (conmemoraciones, actos de resistencia, rituales comunitarios)		
Valor Estético	**Apreciación visual y sensorial de la comunidad**	¿Cuáles son los aspectos físicos que parecen llamar más la atención?	
		¿Ha sido decorado, intervenido, restaurado por la comunidad?	
		¿Es considerado estéticamente relevante en algún sentido por la comunidad?	
	Elaboración	¿Cómo fue hecho el bien?	
		¿Los materiales con que fue elaborado se relacionan con algún hecho o con el territorio?	

Valor Simbólico	**Relación afectiva o emocional**	¿Qué manifiestan sentir los participantes cuando recuerdan o ven este bien?	
		¿Se asocia con alguien o un grupo de personas?	
	Representación y memoria	¿Qué simboliza este bien para la comunidad?	
Significación Cultural	**Memoria del conflicto y reparación simbólica**	¿De qué manera consideran que este objeto puede ayudar a mantener la memoria de lo ocurrido y evitar que se repita?	
	Identidad colectiva	Valores, prácticas o creencias del grupo sobre el bien	
	Memoria colectiva	¿Cómo se transmite la historia del bien a nuevas generaciones?	

Fichas de levantamiento de información del bien: hace parte del proceso de identificación, documentación y diagnóstico inicial de bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria en el marco del proyecto de inventario en el Magdalena Medio. Este instrumento registra de manera estructurada información básica sobre cada objeto, incluyendo su denominación, clasificación, origen, aspecto físico, localización, dimensiones, estado de conservación y observaciones generales.

Asimismo, contiene un bloque de elementos de diagnóstico que permiten evaluar las condiciones del entorno, los signos de deterioro, los usos y manipulaciones habituales, así como las prácticas comunitarias de cuidado y los riesgos asociados.

La ficha debe ser diligenciada durante el trabajo de campo, de manera rigurosa, preferiblemente en compañía de los custodios del objeto o de actores comunitarios que aporten información confiable, respetando los principios de consentimiento informado, acción sin daño y reconocimiento del saber local como parte fundamental del proceso patrimonial.

Ficha de Levantamiento de información del bien				
Código identificador del bien	**Fecha**		**Lugar de levantamiento**	
Lugar de Memoria (si aplica)				
Proceso(s) de memoria a los cuales están asociados				
Hecho(s) victimizantes a los cuáles están asociados				
Propietario				
Nombre del bien o denominación		**Clasificación y subclasificación**		
Origen		**Aspecto físico**		
Autor (es)		**Fecha de creación**		
Colección o conjunto (si aplica)		**Ubicación dentro del inmueble(si aplica)**		
Localización (nombre del inmueble si aplica)		**Priorización en inventario**		
Medidas en cm		**Completo/ incompleto**		
Estado de conservación				
Observaciones generales				
Elementos de diagnóstico				
Entorno del bien	¿Dónde se encuentra este objeto? (tipo de espacio, características del lugar)			
	¿Qué factores de riesgo se identifican en el entorno en el que			

	está ubicado el bien?	
Indicadores de deterioro	¿Qué tipos de deterioros presenta el bien?	
Uso y función	¿Uso actual del bien?	
	¿Función del bien?	
Protección y cuidado comunitario	¿Quiénes lo manipulan normalmente y con qué cuidados?	
	¿Qué cuidados o precauciones toma la comunidad o el custodio para proteger este objeto?	
	¿Qué riesgos enfrenta actualmente este objeto (robo, pérdida, deterioro)?	
Diligenció	Entidad	
	Correo electrónico	
	Fecha	

Guía entrevista semiestructurada: su propósito es recoger, desde las voces de los actores comunitarios, los significados, usos y valoraciones simbólicas, históricas y sociales que se atribuyen a determinados objetos considerados relevantes para la memoria colectiva. Esta guía orienta una conversación respetuosa y abierta, que permita comprender el papel de estos bienes en la vida comunitaria y su vínculo con las experiencias del conflicto armado. Antes de iniciar, se explicará a cada participante el objetivo de la entrevista, el uso que se dará a la información, y se solicitará su consentimiento informado, garantizando principios de confidencialidad, acción sin daño y reconocimiento del saber comunitario como eje central del proceso.

ENTREVISTA SEMIESTRUCTURADA V1.				
	Fecha y hora		**Lugar de la entrevista**	
Nombre del bien, conjunto, lugar de memoria.				
Nombre de la persona entrevistada				
Rol comunitario del entrevistado (Líder, custodio, joven, víctima)				
Participación previa en procesos de memoria o patrimonio				
Identificación de Género				
Lugar de residencia:				
Momentos iniciales	**Introducción**			
	Consentimientos informados			
Guía de Preguntas	**Relación con el bien mueble**	¿Puede contarnos qué objeto(s) considera importante(s) para la memoria de su comunidad?		
		¿Dónde se encuentra(n) ese(s) objeto(s) actualmente? ¿Quién lo(s) cuida o conserva?		
		¿Qué significó este objeto para usted en su vida personal o familiar?		
	Narrativas y significados	¿Cuál es la historia asociada a ese objeto? ¿Qué eventos importantes están ligados a ese bien?		
		¿Cómo lo recuerdan otras generaciones (padres, hijos, nietos)?		

		¿Se ha usado en rituales, marchas, actos de conmemoración u otras prácticas?
	Valoración comunitaria	¿Considera que este bien es importante conservarlo?, ¿por qué?
		¿Hay algo en este bien que represente resistencia, identidad o lucha para ustedes? ¿Cómo?
		¿Cómo cree que las nuevas generaciones ven o verán este objeto?
		¿En qué estado se encuentra actualmente ese objeto?¿Qué se necesitaría para protegerlo mejor?
		¿Qué acciones considera necesarias para que no se pierda su historia?
		¿Hay algo más que le gustaría contar sobre este objeto que no le haya preguntado?
Nombre del entrevistador:		

Nota: *Dada el alcance en tiempo de las jornadas de campo y extensión del proyecto, esta entrevista se realizará a algunas personas en campo, a juicio del equipo investigador.*

Formulario de preinscripción: Este instrumento permite recoger información sociodemográfica básica, datos de contacto, pertenencia organizativa, hechos victimizantes y posibles bienes culturales identificados por las y los participantes. Permite construir una base de datos inicial que orienta la caracterización comunitaria, la diversidad territorial y el enfoque interseccional del proceso. La información será tratada con fines estrictamente investigativos, respetando los principios éticos de confidencialidad, consentimiento informado y cuidado.

Formulario de inscripción	
FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN AL EVENTO	
Objetivo	Reconocer población interesada en participar en los eventos organizados en cada municipio para el desarrollo del taller para realizar las listas preliminares y valoración de los bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria de hechos victimizantes y resistencias en seis (6) municipios del Magdalena medio

Encabezado para el form	Queremos invitarte a participar en los Talleres de Memoria y Patrimonio que realizaremos en los municipios de Simití, Cantagallo, San Pablo, Barrancabermeja, Morales y Santa Rosa del Sur. Este formulario tiene como propósito conocer a las personas interesadas en sumarse a este proceso colectivo. En este espacio hablaremos de objetos que tienen un valor histórico, cultural, artístico o simbólico vinculados con la memoria colectiva, los hechos victimizantes y las acciones de resistencia comunitaria. La información que compartas será utilizada únicamente con fines investigativos y de organización de los talleres. **Bien cultural mueble:** es todo objeto que puede trasladarse y que tiene valor histórico, cultural, artístico o simbólico. En este caso, se enfoca en aquellos que están vinculados a la memoria colectiva, hechos victimizantes o acciones comunitarias para resistir y preservar la identidad. **Asociados al conflicto armado**: pueden ser objetos que hayan surgido, sido usados o conservados durante hechos del conflicto (por ejemplo, una bandera de una marcha de víctimas, una cámara con la que se documentaron violaciones a los derechos humanos, un libro de actas de un consejo comunitario desplazado). **Asociados a procesos de resistencia:** pueden ser elementos creados o preservados para defender la cultura, proteger la vida o exigir derechos (por ejemplo, instrumentos musicales tradicionales usados en actos comunitarios, afiches de movilizaciones, artesanías con mensajes de paz, ropa representativa usada en protestas o celebraciones identitarias).			
Indicadores a los que responde	**Variables**	**Dimensiones**	**#**	**Preguntas**
INFORMACIÓN PERSONAL	**Identificación**	Nombre Completo	1	Pregunta abierta
		Tipo de documento	2	desplegable
		# de documento	3	abierta
		edad	4	abierta
		Identificación de género	5	múltiple: Masculino, Femenino, No binario, prefiero no decirlo
		Edad	6	¿Cuántos años tienes?
	Datos de contacto	Número de teléfono	7	abierta
		correo electrónico	8	abierta
	Ubicación	Municipio de residencia	9	desplegable
	Pertenencia étnica	Identificación étnica	10	múltiple: Indígena, NARP, pueblo Rrom, No pertenece
	Hechos victimizantes	¿Cuáles hechos victimizantes ha sufrido usted o su familia en el marco del conflicto	11	desplegable

		armado?		
	Pertenencia a grupos de especial atención	Víctima del conflicto armado Persona con discapacidad Mujer cabeza de hogar Persona mayor (60+) Persona LGBTIQ+ Joven (14 a 28 años) Ninguna de las anteriores	12	Víctima del conflicto armado, Persona con discapacidad, Mujer cabeza de hogar, Persona mayor (60+), Persona LGBTIQ+, Joven (14 a 28 años), Ninguna de las anteriores
	Asistencia al taller	A qué taller va a asistir	13	múltiple
INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	**identificación de la organización**	Perteneces a una organización	14	sí/no respuesta afirmativa pasa a la siguiente pregunta, si no, salta a la siguiente sección.
		Nombre de la organización	15	abierta
		Cargo o rol	16	abierta
		ubicación de la organización	17	múltiple: zona de influencia: Nacional, regional, departamental, municipal, local/comunitaria.
		A qué se dedica la organización	18	abierta
POSIBLES BIENES CULTURALES MUEBLES	**Tenencia de bienes culturales muebles**	¿Conoce o identifica bienes culturales muebles asociados al conflicto armado o a procesos de resistencia en su municipio o comunidad?	19	¿Conoces o identificas algún bien cultural mueble tuyo o de tu comunidad? Un bien cultural mueble es cualquier objeto que tiene un valor especial para la memoria puede estar relacionado con hechos del conflicto armado o con acciones de resistencia comunitaria. sí/no-no estoy seguro/a
		tipo de bien	20	múltiple
		Descripción del bien	21	abierta
		localización del bien	22	abierta
				https://forms.gle/MDrBuQyv2yzZHxue7

Talleres participativos: se realizará un taller en cada municipio. Esta actividad busca propiciar un espacio de diálogo, reconocimiento y reflexión colectiva en torno a los objetos que las comunidades consideran significativos para su historia, identidad y resistencia. A través de ejercicios participativos que combinan

exploración individual, trabajo grupal y narración oral, se invita a los participantes a compartir los significados de los bienes que habitan su memoria.

- Para la participación en los talleres, se realizará una convocatoria abierta dirigida a organizaciones comunitarias, líderes sociales, colectivos y personas interesadas en la identificación y valoración de bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria. Esta convocatoria se difundirá a través de enlaces territoriales, redes comunitarias y contactos previos identificados en el mapeo de actores. Como parte del proceso, se invitará a las y los interesados a realizar una preinscripción al evento, con el fin de garantizar la organización logística, el control de aforo y la diversidad de participación. La preinscripción podrá efectuarse mediante un formulario en línea o un registro físico con el enlace territorial, si las condiciones no lo permiten.

Taller de Memoria y Patrimonio				
Actividad	Taller participativo para la identificación y valoración comunitaria de bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria.			
	Fecha		**Lugar**	
Tema	Memoria, patrimonio y resistencia: Los bienes materiales como expresión de la memoria.			
Objetivo	Identificar, describir y valorar de forma colectiva los bienes culturales muebles significativos para la comunidad, reconociendo su valor simbólico, histórico, estético y cultural, en el marco de hechos victimizantes y procesos comunitarios de resistencia y memoria.			
Población participante	**Personas, grupos y organizaciones presentes**	Organizaciones de base, ONG's, asociaciones, expresiones culturales y personas, invitadas por medio de una convocatoria dirigida, en cada municipio.		
	Ubicación territorial	Municipios de Barrancabermeja, Cantagallo, Simití, San Pablo, Morales y Santa Rosa del Sur.		
	Número de participantes	Taller dirigido a 30 líderes		
Actividad	**tiempo (min)**	**Descripción**		
1. Llegada	15	Registro de formulario, consentimientos, formulario de preinscripción y kit de trabajo (entrega de materiales). Consentimiento de registros de imágenes para publicación.		

2. Introducción (Encuadre)	5	Bienvenida, breve presentación del equipo, objetivo del taller. Explicación del propósito del inventario y del enfoque participativo. Crear un ambiente de confianza. Aclaración de roles, lugares, tiempos.
3. Rompehielos	15	Actividad corta: “Un objeto que recuerde una historia” imaginario. Una actividad que introduce el tema desde un ejercicio creativo. Construir significados.
4. Bienes, Patrimonio ¿Eso con qué se come?	15	Explicación sintética con ejemplos relacionados con la actividad anterior. Definir el proceso de lo que se va a realizar.
5. Mapeo de los bienes	50	Se divide en grupos de interés por bien. Se crea un mural/cartel donde ubican sus objetos georreferenciados, identificando el municipio.
Descanso	**15**	**Refrigerio**
6. Fichas de valoración comunidad	30	Se les entrega la o las fichas de valoración socio-cultural para comunidad y se les acompaña en el diligenciamiento.
7. Concertación visitas	10	Se hace un mural común para identificar bienes a visitar/documentar.
8. Cierre	20	Se hace un cierre emocional, con ejercicios de respiración. Y se les hace saber qué deviene el ejercicio. dejar claridad de los pasos siguientes en el proceso.
Materiales	listas impresas, consentimientos informados,	
	Lapiceros, marcadores, témperas, cintas, tijeras.	
	Grabadora	
	Cartulinas grandes o kraft	
	Mapas impresos del municipio	
	Reproductor de sonido	
	tarjetas post-it	

Momento del taller: Llegada. Al inicio del taller se dispone una mesa de registro en la entrada del salón. Allí se verifica si las personas invitadas ya diligenciaron el formulario de preinscripción; en caso contrario, se les brinda el formato para completarlo en el momento. En este espacio también se entregan los consentimientos informados y, una vez cumplido este paso, se proporciona a cada

participante un kit de trabajo con los materiales necesarios para el desarrollo de la jornada.

Nombre de la actividad	**Llegada**
Objetivo de la actividad	Garantizar un proceso de acogida organizado, seguro y respetuoso para los y las participantes, asegurando el diligenciamiento de formularios de preinscripción y consentimientos informados, así como la entrega de materiales de trabajo, de manera que se promueva confianza, transparencia y claridad desde el inicio del taller.
Duración de la actividad	15 min
Materiales	● Hojas ● lápices ● presentación ● formatos impresos ● kits de materiales
Paso a paso **Antes de la llegada**	**Preparación del espacio** ● Instalar una mesa de registro en la entrada del salón. ● Disponer los formularios de preinscripción impresos si se requiere (para quienes no lo diligenciaron previamente). Tener copias de consentimiento informado de participación y uso de datos e imágenes. ● Organizar los kits de trabajo .
Recepción cordial y verificación de preinscripción	● El equipo recibe a cada participante con un saludo respetuoso y cercano. ● Una persona apoya en la verificación de preinscripción y otra en la entrega de materiales. ● Confirmar en la lista si el participante está registrado. ● Si no lo está, entregar el formulario de preinscripción para su diligenciamiento rápido (básicos: nombre, organización, contacto).
Entrega de Consentimientos informados, kit de trabajo	● Entregar los formatos de consentimiento y explicar de manera sencilla y clara. ● Una vez completados los pasos anteriores, entregar el kit de materiales a cada participante, junto con una breve explicación de en qué parte del taller se usará cada elemento. ● Acompañar o indicar el lugar donde se realizará el taller.

	● Mostrar el espacio de refrigerio, mesa de café, hidratación y servicios sanitarios.
Recomendaciones	● Garantizar que toda la interacción de registro sea breve, amable y libre de presión.

Momento del taller: **Encuadre.** En el encuadre se da la bienvenida a los participantes y se presenta de manera breve al equipo facilitador. Se explica con claridad el objetivo de la jornada, el propósito del ejercicio y la importancia del enfoque participativo como garantía de que las voces comunitarias orienten el proceso. Además, se establecen acuerdos básicos sobre tiempos, y uso del espacio.

Nombre de la actividad	**Llegada**
Objetivo de la actividad	Dar la bienvenida a los participantes, presentar al equipo facilitador y el propósito del taller, explicando de manera clara y sencilla el alcance del inventario y el enfoque participativo. Este momento busca generar confianza, aclarar la dinámica de la jornada y establecer acuerdos básicos de convivencia, tiempos y roles, para asegurar un ambiente respetuoso y colaborativo.
Duración de la actividad	10 min
Materiales	● Presentación
Bienvenida inicial	Persona del equipo encargada da una bienvenida inicial y agradece la presencia, resaltando el valor de su asistencia. Cada persona del equipo se presenta con nombre y rol dentro del taller. Exponer de forma clara y sencilla cuál es el objetivo de la actividad y se señala la importancia del ejercicio como un proceso mayor. “El reconocimiento de los bienes materiales derivados del conflicto armado como patrimonio del país es reconocer que cada una de las historias nos construye como pueblo” Aclaración de roles, lugares y tiempos.
Recomendaciones	● Reforzar que nadie está obligado a compartir experiencias personales y que cada participante puede decidir cuánto desea aportar.

Momento del taller: Actividad Rompehielo. A través de esta dinámica lúdica, se introduce de manera sensible y participativa el tema del patrimonio mueble, mostrando cómo los objetos guardan memorias, significados e historias que trascienden lo material, al tiempo que se fomenta un ambiente de confianza, imaginación y apertura para el resto del taller.

Nombre de la actividad	**Un objeto que recuerde una historia**
Objetivo de la actividad	Mediante una dinámica lúdica, se busca que las y los participantes se sitúen en torno a los objetos, explorando sus distintas dimensiones (física, funcional y simbólica) y reconociendo la conexión emocional que los une a ellos. Se introduce de forma participativa el tema del patrimonio mueble, resaltando cómo los objetos, guardan memorias, significados y huellas que trascienden lo material.
Duración de la actividad	15 minutos
Materiales	● Hojas ● lápices ● presentación ● Historia guía

Paso a paso de la actividad

Les contamos sobre un mundo inventado, la selva de cristal:

Era una selva de cristal, los árboles se alzaban como columnas translúcidas, y en lo alto sus copas se desplegaban en hojas afiladas que tintineaban con el viento, todo era de cristal.

La luz del sol jamás entraba recta; siempre se fragmentaba en mil haces de luz. En los ríos no corría agua, sino un polvo brillante, como vidrio líquido que se deslizaba lentamente.

En ese mundo, nada era lo que parecía. Los ecos no se perdían; quedaban atrapados en las paredes de cristal, repitiéndose años después como susurros espectrales.

Los niños eran distintos, ellos estaban formados de arcilla oscura, porosa y cálida. En un mundo donde todo brillaba y era duro como el cuarzo, sus cuerpos mates y blandos parecían un error. Al correr, el suelo de esquirlas les lastimaba entonces usaban zapatos duros, no podían correr ni subirse a los árboles, los niños querían jugar, pero aún no existía un objeto en ese mundo que pudiera pertenecerles. Entonces inventaron el fútbol para la selva de cristal.

¿Con qué objeto crees que jugaban estos niños y niñas fútbol?

En grupos, en una hoja dividida en 4 partes, tienen 30 segundos para pensar. Cada participante inventa un objeto en un mundo imaginario de una selva de cristal.

Se les dan 3 preguntas guía para pensar:

● Dimensión física: ¿Cómo es físicamente ese objeto? (forma, tamaño, materiales imposibles, colores, sonidos) ● Dimensión funcional: ¿Qué función tiene? y ¿cómo se usa?, para qué sirve.. es una herramienta, un adorno. ● Dimensión simbólica: ¿Cómo fue su creación? ¿Fue encontrado por alguien? ¿Fue creado?, ¿Representa algo? ¿Qué simboliza?, ¿Cuál es su historia? ● Dibujo o representación del objeto. Una vez terminada la creación, se les pide que socialicen sobre su creación, mientras el dinamizador puntualiza, las dimensiones físicas, funcionales y simbólicas y cierra reflexionando sobre **Los objetos, como puentes entre la materia y la memoria, que guardan huellas y también tienen historias. Los objetos nos acompañan, nos recuerdan lo que fuimos y lo que queremos ser.**	
Recomendaciones	● Respeta los silencios ● Valida los aportes de cada miembro de la comunidad ● No profundices en casos personales.

***Momento del ta*ller. ¿Qué vamos a observar hoy?:** En esta actividad se abrirá un espacio para hablar colectivamente sobre qué son los bienes culturales muebles patrimoniales y por qué tienen un valor especial para las comunidades y las personas. A partir de las creaciones imaginadas en la "selva de cristal", se conectará con la idea de que los objetos más allá de ser antiguos o materiales pueden ser portadores de memorias, afectos y significados, especialmente aquellos vinculados a hechos que marcaron nuestras vidas o a procesos de resistencia y organización.

Nombre de la actividad	**¿De qué vamos a hablar hoy?**
Objetivo de la actividad	Explicar de manera clara y sencilla qué se entiende por bienes culturales muebles patrimoniales, relacionando la definición con la actividad de rompehielos anterior, para que los participantes comprendan el alcance del ejercicio y reconozcan la importancia de los objetos como portadores de memoria y significados, en este caso de hechos victimizantes y procesos de resistencia..
Duración de la actividad	15 min
Materiales	● Presentación
Desarrollo	El facilitador retoma las creaciones imaginarias de la “selva de cristal” y comenta las dimensiones de los objetos en nuestras comunidades.

	Hacer una definición simple de bien cultural mueble patrimonial. No se trata de cosas viejas o antiguas, sino objetos que la comunidad reconoce como importantes porque guardan memorias y/o significados. Algunas de estas memorias surgieron en momentos duros (hechos victimizantes) y otros acompañan la organización y la esperanza (resistencia) de las comunidades. Queremos identificar y describir estos bienes y sus significados.
Recomendaciones	● Vamos a centrarnos en los objetos, no en las historias traumáticas ni ahondar en ellas; por supuesto habrá narrativas específicas, pero vamos a procurar escuchar y no centrarnos en descripciones de los hechos.

Momento del taller: Mapeo de bienes. por medio de una lluvia de ideas y el mapeo en un mural, se podrá identificar no solo los objetos que han acompañado la historia de dolor y dignidad, sino también los lugares y territorios donde cobran vida sus significados. Este espacio busca resaltar la importancia de los bienes como testigos de la memoria y símbolos de la resistencia, siempre cuidando que cada persona participe de manera voluntaria y en un ambiente de respeto y confianza.

Nombre de la actividad	**Cartografía Social**
Objetivo de la actividad	Identificar, describir y valorar de forma colectiva los bienes culturales muebles significativos para la comunidad, reconociendo su valor simbólico, histórico y afectivo, ubicando los objetos en el territorio.
Duración	60 minutos
Materiales de la actividad	● Rollo de papel Kraft ● Marcadores variados y de colores ● Tarjetas (cartulinas) ● Cinta de enmascarar ● Post it ● Fichas bilbiográficas

Lluvia de ideas (reconocimiento de los bienes)	Se les pide a los asistentes que escriban en post it ● ¿Qué objetos recuerdan cuando hablamos de los hechos victimizantes? ● ¿Qué objetos recuerdan cuando hablamos de los procesos de resistencia? Se le pide a los asistentes que pongan los post it en una cartelera, uno por uno, dejando los objetos cerca de los que les parezcan semejantes o lejos cuando no parece haber afinidades. El dinamizador consolida una agrupación por afinidad (Fotos y álbumes, instrumentos musicales, telares, monumentos, documentos, etc)
Mapeo geográfico de los bienes	Se invitará a las y los participantes a seleccionar máximo 3 objetos que, por su simbolismo, representatividad o singularidad, consideren que expresan de manera más significativa los hechos victimizantes o los procesos de resistencia de la comunidad. Van a escribirlo en una ficha bibliográfica y pegar en un mapa georreferenciado en una cartelera.
Recomendaciones	● Evitar presionar la participación. ● Centrarse en los objetos. ● Cierre positivo, explicando el paso a seguir con esta información. ● No ahondar en situaciones traumáticas.

Momento del taller: **Fichas de valoración de la comunidad:** Es una herramienta sencilla que permitirá registrar de manera colectiva la importancia de los bienes que se han identificado. Ver Anexo 1.

Nombre de la actividad	**Elaboración de fichas**
Objetivo de la actividad	Facilitar que la comunidad identifique, describa y valore colectivamente los bienes culturales muebles seleccionados, reconociendo su valor estético, histórico, simbólico y cultural.
Duración	30 minutos
Materiales de la actividad	● formatos de ficha impresos

Elaboración de Fichas	Se distribuyen entre los grupos las fichas de valoración socio-cultural (una o varias por grupo, según el número de bienes seleccionados en la cartografía social). El facilitador explica que estas fichas sirven para registrar, de manera sencilla, cada bien elegido. Se aclara que no se busca una descripción técnica ni académica, sino la mirada de la comunidad sobre los objetos. El equipo facilitador circula por las mesas, resolviendo dudas y acompañando el proceso, sin imponer definiciones. Las fichas se diligencian de manera individual, aún si se refieren al mismo bien. Se puede sugerir una socialización breve, en caso de que estén en disposición de hacerlo
Recomendaciones	● Reforzar que no es obligatorio compartir historias personales; se puede hablar desde lo colectivo. ● Validar todos los aportes, recordando que no hay respuestas correctas o incorrectas. ● Asegurar un acompañamiento cercano para resolver dudas, especialmente en personas con menor nivel de alfabetización.

Momento del taller: **Concertación de visitas:** Se planifican las visitas y se acuerdan criterios de representatividad y accesibilidad para planificar las visitas.

Nombre de la actividad	**Elaboración de fichas**
Objetivo de la actividad	Conectar visitas para entrevistas semiestructuradas que no se logren realizar durante el tiempo del taller según la disponibilidad de tiempo del equipo y las personas.
Duración	10 minutos
Materiales de la actividad	● Mapa ● listado para organizar citas

Concertación de citas	Se conversa brevemente sobre cuáles bienes deberían visitarse en la fecha destinada, teniendo en cuenta zonas de cercanía, tipos de bienes. El facilitador registra los acuerdos en un listado común, que quedará como base para planificar las visitas.
Recomendaciones	● Tener en cuenta personas que por movilidad o edad, no pudieron asistir.

Momento del taller: **Cierre:** Busca recoger de manera colectiva los aprendizajes y reflexiones que surgieron, agradecer la participación de cada persona y ofrecer un momento de cuidado emocional antes de la despedida. Permite aclarar los pasos que seguirán en el proceso.

Nombre de la actividad	**Elaboración de fichas**
Objetivo de la actividad	Finalizar la jornada integrando los aprendizajes colectivos, generando un espacio de cuidado emocional y dejando claridad sobre los pasos siguientes del proceso de inventario participativo.
Duración	10 min
Materiales de la actividad	● Cartelera ● música relajante ● Presentación
Aprendizajes	Se invita a los participantes a compartir, en una sola palabra o frase corta, qué se llevan del taller. El facilitador va anotando las palabras en una cartelera, formando una nube de conceptos que quede visible como producto final.
Cierre emocional	El facilitador guía un ejercicio breve de respiración consciente y de estiramiento suave para relajar el cuerpo. Se resalta la importancia del autocuidado y de cerrar la jornada con tranquilidad.

Síntesis y agradecimientos	El equipo agradece la participación y destaca la importancia de los bienes identificados. Se explica que además de la visita que se realizará en esta jornada de campo, se realizará otra visita en octubre.
Recomendaciones	● Evitar abrir preguntas que puedan reactivar recuerdos dolorosos. ● Cerrar con un mensaje positivo y esperanzador, resaltando que el ejercicio fortalece la memoria, la identidad y la resistencia comunitaria.

Aclaración: *Durante la jornada de taller, también se aplicarán entrevistas semiestructuradas, por parte de la profesional psicosocial.*

Guía de observación psicosocial. Herramienta para observar alertas de riesgo emocional o conductual durante el taller

Paso a paso de detección de riesgo psicosocial	
Introducción	Define tu foco de observación: ¿qué quieres captar hoy? (bienestar general, efectos del taller, tensiones).
Ten en cuenta	Recuerda los límites de confidencialidad y tu rol (observas, no diagnósticas). Ten tu formato de observación listo (separa hechos de interpretaciones). Observa el clima general: energía, ritmo, participación promedio. Esta línea base te servirá para detectar desviaciones individuales.
Indicadores	Afecto: tristeza visible, irritabilidad, labilidad (cambios bruscos).
	Ubicación territorial
	Lenguaje verbal: temas de pérdida, desesperanza, amenazas veladas, incoherencias.
	Lenguaje no verbal: mirada evasiva, rigidez, temblores, agitación, llanto contenido.
	Conducta: aislamiento, hostilidad, hiper-colaboración inusual, abandono de la actividad.
	Pensamiento (por relato): rumiación, culpa excesiva, ideas de persecución, confusión.
	Funcionamiento cotidiano: menciona que dejó de estudiar/trabajar/cuidarse, o bajó mucho el rendimiento.

Si varios de los indicadores están presentes	Acércate con micro-diálogo cuidadoso (1–3 min)
Usa preguntas breves y abiertas, sin interrogar:	Ancla en hechos: “Noté que te apartaste del grupo…” Afecto: “¿Cómo te estás sintiendo ahora mismo?” Cambio: “¿Esto es nuevo o te viene pasando hace días?” Recursos protectores: “¿Con quién cuentas cuando te sientes así?” Regla de oro: escucha más de lo que hablas; valida (“tiene sentido que te sientas así”).
¿Qué hacer?	
Explica sobre las rutas de atención	*La Línea 141 del ICBF es gratuita y 24/7 para reportar y orientar sobre vulneración de derechos en NNA. *La Línea 155 ofrece orientación a mujeres víctimas de violencia 24/7; la Comisaría de Familia puede dictar medidas de protección. *Línea 123 Policía Nacional de Colombia *La Línea 106 de salud mental es un canal adicional 24/7. *En caso de vulneración de derechos recientes, asistir al servicio de urgencias de su EPS.

Guía de archivo fotográfico: esta guía integra recomendaciones específicas para la captura, almacenamiento y organización de las fotografías, de manera que se resguarde tanto la integridad de los bienes, constituyéndose en un insumo fundamental para la documentación del proyecto y de los bienes materiales.

Guía del Archivo fotográfico	
Criterios técnicos básicos para la fotografía de bienes culturales muebles	
Resolución y formato	• Resolución mínima: 300 ppp (píxeles por pulgada) o equivalente a 12 megapíxeles o más. • Formato de captura: preferiblemente TIFF (para archivo maestro) y JPG (para uso en documentos e informes). • Mantener copia de seguridad de las imágenes originales sin compresión.
Iluminación	• Evitar sombras marcadas y reflejos. • Evitar el uso de flash directo, ya que puede alterar los colores, producir brillos y lastimar los bienes.

Composición	Capturar el objeto completo en varios ángulos • Frontal • Laterales • Posterior • Superior (si es seguro hacerlo) Tomar fotografías de detalle de: • Texturas • Inscripciones o marcas • Áreas dañadas o restauradas *Incluir escala métrica y de color en al menos una toma general y una de detalle.*
Enfoque	• Usar trípode para evitar movimientos. • Ajustar el enfoque manualmente para asegurar que todo el objeto esté nítido. • Mantener una profundidad de campo media, para que el objeto esté completamente enfocado.
Codificación y registro	Cada archivo debe nombrarse con un código único vinculado al bien en la ficha de inventario del Municipio (ej.: MM-LM-001-F1). • MM: Municipio • LM: Lugar de memoria (si aplica) • 001: Número consecutivo • F1: número de la foto Registrar en un archivo que contenga una lista del archivo fotográfico: • Código del bien • Fecha y hora de la toma • Nombre del fotógrafo • Ubicación • Descripción breve de lo que muestra la foto

3.6. Análisis de la información

La diversidad de técnicas utilizadas en el proceso de recolección de información exige una estrategia de análisis cualitativa, sistemática y coherente con los objetivos del Plan de trabajo.

La estrategia de análisis se basa en una integración metodológica que combina una gestión documental rigurosa, procedimientos técnicos normativos de valoración y un análisis de contenido cualitativo, para producir información confiable y trazable sobre cada bien cultural mueble identificado y la final construcción de las listas preliminares de bienes muebles asociados a prácticas de

memoria de hechos victimizantes y resistencias en los 6 municipios, además de sus fichas de levantamiento de información del bien y de valoración colectiva.

Gestión documental

La gestión documental y la trazabilidad por objeto se convierten en una necesidad fundamental, dado que el Plan de trabajo requiere consolidar información pormenorizada, coherente y verificable para cada bien de patrimonio cultural mueble.

Para ello, cada objeto será identificado mediante un código único que se replicará en todos los instrumentos e insumos donde sea mencionado o analizado (entrevistas, fichas de valoración socio-cultural, fotografías, fichas, etc.). Este sistema de codificación permitirá vincular, organizar y rastrear la totalidad de los datos asociados a cada bien, garantizando así su correcta sistematización, análisis y posterior inclusión en la lista preliminar. Identificador único por objeto en (Código de identificación):

- Fichas de levantamiento de información del bien
- Fotografías
- Fichas de valoración socio-cultural
- Fragmentos de entrevistas
- Relatorías de talleres

Análisis técnico del bien cultural mueble

Con el fin de garantizar una documentación rigurosa, ordenada y coherente de los bienes culturales muebles identificados en el territorio, el Plan de trabajo contempla la elaboración de una matriz técnica que consolide los datos requeridos para las listas preliminares por municipio y sus respectivos anexos. Esta matriz constituye el insumo base para el análisis técnico de cada objeto.

Su estructura responde a una serie de variables que permiten describir y clasificar los objetos en función de sus características físicas, su procedencia, su estado de conservación y su valor patrimonial. Variables establecidas en el *Manual para inventarios de bienes culturales muebles*:

- Clasificación del bien (grupo, subgrupo, técnica, material, categoría)
- Descripción física (dimensiones, técnica de elaboración, estado de conservación)
- Localización y procedencia
- Prioridad y condiciones

- Técnicas aplicadas:
- Análisis documental normativo (instructivos técnicos)
- Observación directa y medición
- Sistematización en formato estructurado (Excel o bases de datos)

Análisis de contenido del material cualitativo

Este nivel de análisis se orienta a comprender los valores históricos, simbólicos, sociales y culturales que las comunidades atribuyen a los bienes culturales muebles. Para ello, se parte de la información recogida durante las entrevistas semiestructuradas, los talleres participativos y las fichas de valoración socio-cultural de observación participante, los cuales permiten explorar en profundidad los sentidos construidos en torno a los objetos. Las categorías principales de análisis, utilizadas en el ejercicio de análisis de contenido, se basan en las *fichas de valoración socio-cultural* (Valor estético, histórico, simbólico y de significación cultural) y buscan captar la riqueza de las memorias, significados y prácticas que dan vida al patrimonio desde la perspectiva comunitaria.
El análisis de contenido cualitativo sigue los siguientes pasos:

1. **Organización de la información**: se sistematizan las transcripciones de entrevistas, relatorías de talleres y fichas de valoración socio-cultural de campo, vinculándolas con los objetos registrados mediante un código único.
2. **Codificación-Categorización**: se asignan categorías temáticas a fragmentos de texto que revelan valores como la memoria del conflicto, la espiritualidad, la identidad, el uso ritual, la transmisión generacional, entre otros. Estas categorías están inspiradas en las Fichas de valoración socio-cultural y pueden ser adaptadas según las particularidades del territorio y las comunidades.
3. **Análisis interpretativo**: se profundiza en el significado de las narrativas, reconociendo relaciones, tensiones o énfasis que las comunidades hacen sobre ciertos objetos o prácticas.
4. **Reporte escrito:** Se integran los hallazgos por cada bien que haga parte del inventario, cruzando la dimensión técnica con la dimensión simbólica, de modo que se construya un perfil integral de cada bien patrimonial, lo que dará lugar a los anexos de cada Lista preliminar.

Validación de insumos de publicación

Al finalizar el proceso de recolección, sistematización y análisis de la información, se realizará un ejercicio de validación comunitaria de los insumos que harán parte de la publicación final del inventario. Este momento busca garantizar que los relatos, descripciones y valoraciones culturales de los bienes patrimoniales reflejen con fidelidad las voces, memorias y sentidos construidos colectivamente por las comunidades participantes.

Dado que el proyecto no contempla un retorno presencial a los territorios, la validación se realizará de manera virtual, mediante una estrategia de retroalimentación que combine herramientas accesibles y metodológicamente apropiadas para el contexto.

Plan de divulgación y Conservación

Producto del levantamiento de la información del bien, el diagnóstico realizado y la puesta en valor de los bienes muebles, se realizará un plan de divulgación de los resultados de la investigación, teniendo en cuenta el análisis técnico y los resultados de la observación participante y las necesidades específicas de los bienes de las listas preliminares para su conservación.

Insumos para la publicación

Para la elaboración de los insumos de publicación, se tomarán registros fotográficos y audiovisuales conforme a los parámetros establecidos en el anexo técnico. Así como los resultados de la información analizada de las fichas levantamiento de información del bien, las narrativas comunitarias recogidas en talleres y entrevistas.

Entregable del proyecto	Medios de Recolección de datos	Técnicas y métodos de análisis
Plan de trabajo detallado, metodología y cronograma	Revisión documental, revisión de lineamientos técnicos, sesiones internas de diseño metodológico	Análisis documental técnico, diseño metodológico
Bases de datos de personas, fundaciones y colectivos, líderes	Revisión documental, búsqueda activa, matriz de actores.	Sistematización de datos en matriz, categorización por tipo de actor, zona de

sociales, entidades territoriales		influencia, rol en el proyecto
Lista preliminar y valoración	Fichas de levantamiento de información del bien, fichas de valoración socio-cultural, entrevistas semiestructuradas y registro fotográfico técnico.	Análisis técnico (fichas), análisis de contenido cualitativo (entrevistas, talleres). Validación por sujetos y/o comunidades.
Plan de divulgación y conservación	Fichas de levantamiento de información del bien, observación participante.	Análisis técnico de puesta en valor, conservación, riesgos. .
Memorias de los talleres	Informes de actividades, resultado de las relatorías, resultados de la información consignada en las fichas de levantamiento de información del bien y de valoración colectiva.	Resumen y análisis de los diferentes entregables.
Insumos para la publicación	Registro fotográfico, fichas levantamiento de información del bien, narrativas comunitarias recogidas en talleres y entrevistas	Edición de contenidos, selección narrativa y visual, análisis del valor simbólico y representativo.
Registro fotográfico	Registro fotográfico técnico (fotos en alta resolución), codificación por municipio y por bien. Carpeta codificada y documento listado de archivo.	Clasificación técnica de imágenes. correspondencia con códigos únicos del inventario
Informes de actividades	Relatorías y fotografía en campo.	Sistematización por taller.

4. Cronograma general

Este plan de trabajo está proyectado para ejecutarse en 4 meses y medio, organizar de manera detallada las actividades clave del proceso de identificación, valoración y documentación de bienes culturales muebles asociados a prácticas de memoria en seis municipios del Magdalena Medio. Está estructurado en cuatro fases progresivas: actividades preliminares, trabajo de campo, procesamiento de la información y propuesta de acciones de protección y divulgación. Cada fase se desagrega en dimensiones técnicas, logísticas y metodológicas que permiten articular los distintos momentos del Plan. Este cronograma está sujeto a las dinámicas locales e institucionales.

DIMENSIONES	ACTIVIDAD	Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
FASE 1. Actividades preliminares																					
Técnico	Revisión de fuentes secundarias junto con análisis de los *lineamientos para el inventario del patrimonio material mueble*.	x	x																		
	Diseño de instrumentos de recolección de datos, incluyendo Formatos de asistencia, consentimientos de uso de imagen y de uso de la información.		x	x	X																
	Convocatoria a eventos, elaboración de guión para realizar la convocatoria que informe, y recoja información del mapa de actores y bienes		x	x	X																
	Diseño de gestión documental		x	x																	
	Elaboración de entregables: Plan de Trabajo y Metodología	x	X																		
Logístico	Alistamiento de herramientas y materiales requeridos para el trabajo de campo	x	x	x	x	X															
	Realización de convocatoria a actores locales a los talleres.			x	x	x															
	Preparación de requerimientos de transporte y compra de tiquetes		x	x	X																
	Preparación de requerimientos de alimentación para eventos y transporte local			x	X																

	Preparación de requerimientos de locación de los talleres, uno en cada municipio			x	X																
Metodológico	Mapeo e identificación de posibles lugares y colecciones de bienes muebles		X	x	x	X															
	Diseño metodológico pormenorizado. para la recolección de narrativas asociadas a los bienes muebles, con instrumentos revisados		X	x	x	x															
	Validación de metodología			x	X																
FASE 2. Trabajo de campo																					
Técnica	Desarrollo de 6 talleres en los municipios focalizados						x		x												
	Visitas de levantamiento de información de los bienes										x		x								
	Gestión documental. Cargue y codificación de material recolectado 1. Preparación de soportes de documentación (actas, hojas de asistencia, consentimientos, fichas)			x	X	x	x	x	x	x	x	x									
	Entregable: Elaboración de informes de 6 talleres					x	x	x	x												
Logística	Adecuación de espacios para talleres					x	x	x	x												
	Tomar registros fotográficos a los bienes de cultura material mueble para el inventario .									x	x	x	x								
Metodológico	Recolección de datos de campo por medio de la observación participante (Fichas de valoración socio-cultural y relatorías) identificación de objetivos simbólicos, discursos comunitarios de memoria, conflicto.					x	x	x	x												
	Realización de entrevistas a líderes, lideresas que manifiesten conocimiento de la historia que subyace a los bienes muebles.					x	x	x	x	x	x	x									
	Levantamiento de información técnico de bienes muebles por cada municipio, susceptibles de ser incluidos en la lista preliminar según su clasificación y subclasificación					x	x	x	x	x	x	x									
FASE 3. Procesamiento de la información																					
Técnico	Para Fichas de levantamiento de información de bienes. Sistematización estructurada en matriz Excel con campos estandarizados. Codificación por tipología y territorio.									x	x	x	x	X							

	Material Fotográfico. Organización, por municipio y código de los bienes fotografiados. Edición bajo estándares y creación de archivo fotográfico codificado								x	x	x	x	x								
	Transcripción y categorización temática de narrativas de valoración cultural, memorias asociadas, usos del bien, resistencia). Codificación por municipio y bien						x	x	x	x	x	x	X								
	Llevar a cabo proceso de validación de las fichas a cada uno de los actores participantes para su validación.												X	X	X						
	Elaboración de documento entregable (fichas y anexos). Lista preliminar.										X	x	X	X	x	X					
	Para entrevistas, talleres comunitarios y observación participante. Análisis temático deductivo de categorías (Valor estético, histórico, simbólico y significación cultural).								x	x	x	x	x	x							
Logística	Organización de archivo físico de los documentos provenientes del campo y sistematización acorde a la gestión documental.								x	x					x	x					
	Gestión documental de matrices y bases de datos del material recolectado, limpieza de bases de datos y codificación del material, si es necesario								x	x					X	X					
Metodológica	Análisis temático de narrativas asociadas a los bienes muebles.										X	x	x	x	x	x					
	Elaboración de listas preliminares, fichas de levantamiento de información de bienes y con codificación de la gestión documental que corresponda al archivo fotográfico. Triangulación de fichas, Fichas de valoración socio-cultural y entrevistas de campo												x	x	x	x					
	Validación de insumos de publicación														x	x					
FASE 4. Propuesta de acciones de protección y divulgación																					
Técnico	Análisis técnico del estado de conservación, materiales, riesgos y necesidades de intervención.												x	x	x	x					
	Identificación de posibilidades de conservación preventiva y restauración de los bienes materiales.														x	X					
	Elaboración de plan de divulgación que contenga contenido relativo a las acciones relacionadas con la protección de los bienes.												X	x	x	x	x				
	Elaborar Memorias de los talleres													x	x	x	x				

	Elaboración de insumos para la publicación.													x	x	x	x	x		
	Elaboración de archivo de Registro fotográfico final													x	x	x	x	x	x	
Logística	Organización y clasificación de material documental para entrega, por municipio, por bien y tipo															x	x	x	x	
Metodológica	Sistematización de los aprendizajes metodológicos, criterios comunitarios en la priorización, identificación de buenas prácticas replicables															x	x	x	x	

5. Referencias

Centro Nacional de Memoria Histórica – CNMH (2013). *Ética del cuidado en contextos de memoria*.

Fals Borda, O. (1986). *Investigación-Acción Participativa*. Bogotá: Tercer Mundo Editores.

Ley 1448 de 2011 (Ley de Víctimas y Restitución de Tierras), Colombia.

Luis Briceño (2020) *En medio de la presión del desplazamiento forzado, el Magdalena Medio resiste y permanece*. Comisión de la verdad. Recuperado de: https://web.comisiondelaverdad.co/actualidad/blogs/en-medio-de-la-presion-del-desplazamiento-forzado-el-magdalena-medio-resiste-y-permanece (5 de agosto de 2025)

Ministerio de Cultura. (2005). Manual para inventarios de bienes muebles. ISBN958-8250-18-8. Recuperado de: https://drive.google.com/file/d/1HXbCUOGfaWVq_c5poga6xMVdJvDktJk5/view (6 de agosto de 2025)

Restrepo, E. (2016). *Antropologías y epistemologías del Sur*. Bogotá: Editorial Pontificia Universidad Javeriana.

Santos, B. de S. (2009). *Una epistemología del sur*. CLACSO–Siglo XXI Editores.

UARIV. (2024). El Magdalena Medio se sintoniza en un mismo latir por las víctimas de Colombia. Recuperado de: https://www.unidadvictimas.gov.co/magdalena-medio-sintoniza-un-mismo-latir-victimas-colombiao/ (5 de agosto de 2024)

Walsh, C. (2009). “Interculturalidad, Estado, Sociedad. Luchas (de)coloniales de nuestra época.” *Revista del Observatorio Social de América Latina*, CLACSO.